



**LIETUVOS RESPUBLIKOS  
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRO  
2014 M. LAPKRIČIO 28 D. ĮSAKYMO NR. A1-590 „DĖL EUROPOS PAGALBOS  
LABIAUSIAI SKURSTANTIEMS ASMENIMS FONDO TECHNINĖS PAGALBOS LĖŠŲ  
NAUDOJIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2019 m. balandžio 24 d. Nr. A1-220

Vilnius

P a k e i č i u Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo techninės pagalbos lėšų naudojimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. A1-590 „Dėl Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo techninės pagalbos lėšų naudojimo taisyklių patvirtinimo“ (kartu su 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. A1-445 ir 2017 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. A1-595):

1. Pakeičiu 10.8 papunktį ir jį išdėstau taip:

„10.8. vykdo Fondo techninės pagalbos turto ir atsiskaitymų finansų kontrolę;“.

2. Pripažįstu netekusiu galios 10.10 papunktį.

3. Pakeičiu 10.11 papunktį ir jį išdėstau taip:

„10.11. vykdo techninės pagalbos grąžintinų sumų kontrolę;“.

4. Pakeičiu 18 punktą ir jį išdėstau taip:

„18. Tarpinės institucijos parengtos techninės pagalbos paraiškos yra teikiamos vadovaujančiai institucijai.“

5. Pakeičiu 19 punktą ir jį išdėstau taip:

„19. Lėšos neperduodamos centralizuotai apskaitos įstaigai išmokėti, kai prašoma techninės pagalbos lėšų suma pagal tarpinės institucijos pateiktas techninės pagalbos paraiškas viršija Techninės pagalbos lėšų naudojimo sutartyje tarpinei institucijai numatytą sumą. Tarpinei institucijai per klaidą išmokėta didesnė, negu numatyta Techninės pagalbos lėšų naudojimo sutartyje, Fondo techninės pagalbos lėšų suma turi būti sugrąžinta per vadovaujančios institucijos sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą.“

6. Pakeičiu 20 punktą ir jį išdėstau taip:

„20. Vadovaujanti institucija per 5 (penkias) darbo dienas nuo techninės pagalbos paraiškos gavimo dienos ją patikrina, užpildydama Tarpinės institucijos paraiškos išmokėti Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo techninės pagalbos lėšas tikrinimo ir tvirtinimo lapą (Taisyklių 5 priedas), ir perduoda centralizuotai apskaitos įstaigai sumokėti paraiškoje nurodytas lėšas. Techninės pagalbos paraiškoje nurodytos lėšos gali būti sumokėtos pavedimu iš vadovaujančios institucijos banko sąskaitos, jei asignavimų likutis pakankamas, arba centralizuotu

būdu iš valstybės izdo sąskaitos. Mokėjimo paraiškos valstybės izdui formuojamos vadovaujantis Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės izdo sąskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2000 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 195 „Dėl Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės izdo sąskaitos taisyklių patvirtinimo“.

7. Pripažįstu netekusiu galios 25 punktą.

8. Pakeičiu 4 priedą ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Linas Kukuraitis

**(Vadovaujančios ir audito institucijų Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo techninės pagalbos išlaidų deklaracijos forma)**

\_\_\_\_\_ (institucijos pavadinimas, kodas, adresas, telefonas, faksas, el. paštas)

**VADOVAUJANČIOS IR AUDITO INSTITUCIJŲ EUROPOS PAGALBOS LABIAUSIAI SKURSTANTIEMS ASMENIMS FONDO  
TECHNINĖS PAGALBOS IŠLAIDŲ DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**1. Bendra informacija**

Biudžetiniai metai	
Deklaruojama suma (Eur)	
Išlaidų, deklaruojamų išlaidų deklaracijoje, atsiradimo ir jų apmokėjimo laikotarpis	nuo _____ iki _____

**2. Išlaidas, patirtas per atsiskaitymo laikotarpį, pateisinančių ir jų apmokėjimą įrodančių dokumentų sąrašas**

Ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Tiekėjas	Išlaidas įrodantys dokumentai				Išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai				Deklaruojamų išlaidų suma (Eur)	
			Pavadinimas	Dokumento Nr.	Data	Suma (Eur)	Pavadinimas	Dokumento Nr.	Data	Išmokėta (Eur)		
										Europos Sąjungos lėšų suma		Bendrojo finansavimo lėšų suma
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>IŠ VISO</b>												

**3. Techninės pagalbos išlaidų suvestinė**

Ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Patvirtinta suma pagal biudžetą (Eur)	Deklaruojamų išlaidų suma (Eur)	Likutis (Eur)
1	2	3	4	5
<b>IŠ VISO</b>				

**4. Priedami dokumentai, \_\_\_\_\_ lapų.**

\_\_\_\_\_  
(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)